2° CIRCOLO DIDATTICO "S. FRANCESCO D'ASSISI"

cod. mecc. BAEE16300T -Via San Domenico Savio 22 -70029 Santeramo in Colle (BA)Tel. 080/3036230
e-mail: baee16300t@istruzione.it sito web: www.santeramo2cd.edu.it Cod. Fisc. 82002830725

Prot. n. 3203A19 Santeramo in Colle, 14/10/2019

Al Personale Docente
Al Sito WEB dell'Istituto
Al D.S.G.A. e al Personale ATA

Ogg.:Elezioni Organi Collegiali con durata triennale -SCADENZARIO DEI PRINCIPALI ADEMPIMENTI ELETTORALI e ISTRUZIONI GENERALI

Facendo seguito alla comunicazione di quest''Ufficio prot. n. 3141/A19 del 9/10/2019, relativa all'indizione delle elezioni del Consiglio di Circolo per il triennio 2019/2022, si riportano di seguito le scadenze degli adempimenti e le istruzioni generali

	ADEMPIMENTI	**PERIODI**	***SCADENZE***
1	COMUNICAZIONE DA PARTE DEI DIRIGENTI SCOLASTICI ALLE COMMISSIONI ELETTORALI DEI NOMINATIVI DEGLI ELETTORI	Entro il 35° giorno antecedente le votazioni	***18/10/2019***
4	FORMAZIONE ELENCHI ELETTORALI	Entro il 25° giorno antecedente le votazioni	***29/10/2019***
5	PRESENTAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI	Dalle ore 9 del 20° giorno e non oltre le ore 12 del 15° giorno antecedente le votazioni: cioè dalle ore 9 del	***Dal 04/11/2019 al 08/11/2019***
6	AFFISSIONE ALL'ALBO DELLE LISTE DEI CANDIDATI DA PARTE DELLE COMMISSIONI ELETTORALI	Il 15° giorno antecedente le votazioni dopo le ore 12 del	***9/11/2019***
7	PROGRAMMA ELETTORALE	Dal 18° al 2° giorno antecedente le votazioni	***dal 6/11 al 22/11/2019***
8	NOMINA SEGGI	Non oltre il 5° giorno antecedente le votazioni	***entro il 18/11/2019***
9	VOTAZIONI	Dalle ore 8,00 alle ore 12,00 del Dalle ore 8,00 alle ore 13,30 del	***24/11/2019*** ***25/11/2019***
	SCRUTINIO	A seguire, dopo la chiusura dei seggi	

Il Consiglio di Circolo si compone di 19 seggi ripartiti fra le diverse componenti è così determinata:

a) n° 1 - membro di diritto il Dirigente Scolastico dell'Istituto;
b) n° 2 - membri eletti dalla rispettiva componente fra il personale ATA di ruolo dell'Istituto;
c) n° 8 - genitori eletti da tutti i genitori degli alunni di Scuola Statale dell'Istituto;
d) n° 8 - docenti di ruolo scuole statali eletti dalla rispettiva componente, con la riserva di 2 posti per i docenti di Scuola dell'Infanzia;

ELETTORI

Le ELEZIONI avvengono con il sistema proporzionale sulla base di LISTE di CANDIDATI per ciascuna componente.

L' ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione dei RAPPRESENTANTI del PERSONALE INSEGNANTE spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche, anche se in stato di utilizzazione o di assegnazione provvisoria, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche.

L' ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione dei RAPPRESENTANTI dei GENITORI degli ALUNNI spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci. I genitori che hanno più figli che frequentano Scuole Primarie e Scuole dell'Infanzia dipendenti da questo Circolo, votano **una sola volta presso la scuola dove frequenta il figlio minore.**

L' ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione dei RAPPRESENTANTI del PERSONALE AMMINISTRATIVO e AUSILIARIO spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

PRESENTAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI

Le liste devono essere presentate alla Commissione elettorale per il tramite della segreteria tra il 20° e il 15° giorno prima delle elezioni. Le firme dei candidati e quelle dei presentatori di lista devono essere autenticate dal Dirigente o dal collaboratore a ciò delegato previa esibizione di documento di identità.

Il 9 novembre le liste devono essere pubblicate nell'albo della scuola.

PRESENTATORI DI LISTA

Ciascuna lista può essere presentata:

-da almeno due elettori della stessa componente, quando il rispettivo corpo elettorale è costituito da un numero di elettori fino a dieci;

-da almeno 1/10 degli elettori della stessa componente, quando il rispettivo corpo elettorale è costituito da un numero di elettori non superiore a 100 (la frazione superiore si computa per unità intera);

-da almeno venti elettori della stessa componente, quando il rispettivo corpo elettorale è costituito da un numero di elettori superiore a 100

Di conseguenza ogni lista dovrà essere sottoscritta da:

a) per la COMPONENTE del PERSONALE DOCENTE, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola,da almeno 20 presentatori;
b) per la COMPONENTE dei GENITORI, da almeno 20 presentatori;
c) per la COMPONENTE del PERSONALE ATA, da almeno 3 presentatori.

FORMAZIONE DELLE LISTE

Ciascuna lista deve essere contraddistinta oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla competente commissione elettorale di circolo e istituto anche da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista. Essa può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie di cui trattasi.

CAMPAGNA ELETTORALE

1. L'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista, dai candidati, dalle organizzazioni sindacali e dalle associazioni dei genitori e professionali riconosciute dal Ministero della pubblica istruzione per le rispettive categorie da rappresentare.
2. Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono essere tenute dal 18° al 2° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni e per lo stesso periodo sono messi a disposizione gli appositi spazi per l'affissione degli scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi. Nello stesso periodo è consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi.
3. Le richieste per le riunioni sono presentate dagli interessati al Dirigente Scolastico entro il 10° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.

4. Per le elezioni dei rappresentanti nel consiglio di circolo o di istituto, è consentito di tenere fuori dell'orario di servizio riunioni negli edifici scolastici. Dette riunioni sono riservate agli elettori delle varie categorie da rappresentare negli organi collegiali stessi.

6. Il Dirigente Scolastico stabilisce il diario delle riunioni, tenuto conto dell'ordine di richiesta delle singole liste e, per quanto possibile, della data indicata nella richiesta. Del diario stabilito è data comunicazione ai rappresentanti delle liste richiedenti.

PREFERENZE

COMPONENTE DOCENTE: N. 2

COMPONENTE ATA : N. 1

COMPONENTE GENITORI: N. 2

La normativa in merito allo svolgimento delle elezioni è tutta inclusa nell' OM. 15 luglio 1991 n. 215 - Elezione degli organi collegiali a livello di circolo-istituto.

Per ogni informazione e ulteriore chiarimento si farà riferimento alla commissione elettorale (vd. decreto di cui al prot. n. 3160A19 del 10/10/2019).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dr.ssa Maria DIGIROLAMO
Firma autografa omessa, ai sensi dell'art. 3 comma2 D.L.vo 39/93